

Algemene voorwaarden

Flipped – Professionals in Learning

1. Identiteit

Wij zijn *Flipped – Professionals in Learning*. Kortgezegd: *Flipped*. Online vindbaar op www.flipped.nl, offline te vinden op dit adres:

Flipped – Professionals in Learning
Mr. D.U. Stikkerstraat 10, kantoor 3.08
6842 CW Arnhem
KvK: 70945411
Btw: NL858520825B01

2. Definities

- **Flipped**: de leverancier. Wij zijn de organisatie die de opdracht aanneemt. Aanspreekvormen in dit document: *Flipped, we, wij, ons, onze*.
- **Opdrachtgever**: iedere natuurlijke persoon die vanuit zijn beroep of bedrijf een overeenkomst aangaat en/of de opdracht geeft. Aanspreekvormen in dit document: *opdrachtgever, je, jou, jij, jouw, jullie*.
- **Diensten**: werkzaamheden van Flipped, namelijk Learning & Development-opdrachten (interim & support) en het ontwerpen en ontwikkelen van leerprogramma's (learning & e-learning).
- **Voorstel**: ons aanbod tot het sluiten van een overeenkomst.
- **Overeenkomst**: het geaccepteerde voorstel.
- **Opdracht**: de werkzaamheden die we voor je uitvoeren volgens de overeenkomst.

3. Toepasselijkheid

1. Onze algemene voorwaarden gelden voor alle overeenkomsten en opdrachten tussen Flipped en de opdrachtgever.
2. Wil Flipped andere afspraken maken of willen we een aanvulling doen op deze algemene voorwaarden? Dan laten we dat tijdig weten, per mail.
3. Andere voorwaarden wijzen we expliciet af. Ook de jouwe. Als we wel op basis van jouw voorwaarden willen werken, bevestigen we het altijd per mail. Dit doen we voordat we een overeenkomst aangaan.
4. Onze algemene voorwaarden ontvang je *voor* of *bij* het sluiten van de overeenkomst, per mail. Ze staan ook [op onze website](#).

4. Totstandkoming en uitvoering

1. Ons voorstel is gebaseerd op jouw input. Het is jouw verantwoordelijkheid om alle informatie te verstrekken die nodig is voor een goede uitvoering van de opdracht.
2. We hebben een overeenkomst als je ons voorstel ondertekent en wij deze hebben ontvangen.
3. Heb je het voorstel niet ondertekend, maar werk je al wel mee aan de uitvoering van de opdracht? Dan geef je daarmee je akkoord en is de overeenkomst tot stand gekomen.
4. Bij de totstandkoming van de overeenkomst ga je ook akkoord met de algemene voorwaarden.
5. Heeft Flipped een fout gemaakt in het voorstel, of ontdekken we een verschrijving? Dan kun je ons daar niet aan binden.

6. We doen ons uiterste best om de opdracht volgens afspraak uit te voeren. Veranderen jouw omstandigheden en heeft dat invloed op onze aanpak? Dan overleggen we met je hoe we de opdracht aan kunnen passen en welke kosten dat eventueel met zich meebrengt. De consequenties en de eventuele meerkosten leggen we vast per mail.
7. Zowel jij als Flipped hebben de plicht om veranderingen tijdig te signaleren en te bespreken.
8. Flipped heeft jou nodig voor het uitvoeren van de opdracht. Je geeft alle medewerking aan de tijdige en volledige uitvoering ervan.
9. De Learning Professional die voor jou aan de slag gaat, beschrijft de opdracht globaal op zijn of haar LinkedIn-profiel. Jij gaat hiermee akkoord.

5. Betaling

1. Alle genoemde tarieven zijn in euro's, exclusief btw en exclusief reiskosten.
2. Al onze voorstellen zijn vrijblijvend en hebben een geldigheid van een maand. Na een maand kun je er geen aanspraak meer op doen.
3. We factureren maandelijks na de laatste gewerkte dag, op basis van de gemaakte uren.
4. Schakel je ons in voor minder dan 40 uur? Dan factureren we het volledige bedrag voordat de werkzaamheden starten.
5. De betalingstermijn is 14 kalenderdagen na de factuurdatum.
6. Betaal je niet of slechts gedeeltelijk? Dan kunnen we de werkzaamheden tijdelijk stopzetten.
7. Bij niet tijdige betaling brengen wij de wettelijke rente in rekening en 8% incassokosten (met een minimum van € 150).

6. Annuleren, voor start uitvoering van opdracht

1. Een volledige of gedeeltelijke annulering van een opdracht maak je kenbaar per email. De datum waarop Flipped de e-mail ontvangt is de annuleringsdatum.
2. Annuleer je meer dan 30 kalenderdagen vóór de eerste dag dat we starten met onze werkzaamheden? Dan is dat kosteloos.
3. Annuleer je 15 tot 30 kalenderdagen vóór de eerste dag dat we starten met onze werkzaamheden? Dan betaal je 25% van het overeengekomen totaalbedrag.
4. Annuleer je 0 tot 14 kalenderdagen vóór de eerste dag dat we starten met onze werkzaamheden? Dan betaal je 75% van het overeengekomen totaalbedrag.

7. Opzeggen, tijdens uitvoering van opdracht

1. Wil je opzeggen tijdens de uitvoering van een opdracht? Dan maak je dit kenbaar per email. De datum waarop Flipped de e-mail ontvangt is de opzegdatum. We brengen de uren die nodig zijn voor een goede overdracht volledig in rekening. En we brengen 75% in rekening van de niet-gewerkte uren van de eerste 30 kalenderdagen na de opzegdatum.
2. Willen wij opzeggen, bijvoorbeeld omdat de Learning Professional uitvalt of uit dienst gaat? Dan maken we dit kenbaar per email. Dan stellen we een vervangende Learning Professional voor. Is die er niet of achten jullie deze niet geschikt?
 - a. In geval van uitval kunnen jullie dan direct opzeggen.
 - b. In geval van uitdiensttreding zorgt de vertrekkende Learning Professional voor een goede overdracht. Die uren brengen wij voor 100% in rekening.

8. Een opdracht opschorten of een werkdag verzetten

1. Wil je een opdracht volledig opschorten? Dan maak je dit kenbaar per email. Je betaalt dan 50% van het overeengekomen bedrag over de periode die opgeschort wordt.
2. Wil je een opdracht gedeeltelijk opschorten? Bijvoorbeeld een afspraak, een sessie of een dag(deel). Dan maak je dit kenbaar per email. Meld je dit 0 tot 14 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden? Dan betaal je 50% van het overeengekomen bedrag over opgeschorte werkzaamheden. Tenzij we die tijd met andere werkzaamheden voor jullie kunnen invullen.

9. Overname van een Learning Professional

1. Na 1.000 uur inzet kun je een Learning Professional van Flipped vrij overnemen.
2. Heeft onze Learning Professional nog geen 1.000 uur voor je gewerkt? Dan geldt een vergoeding van: *resterende uren tot 1.000 uur * uurtarief * 75%*.

10. Vertrouwelijkheid en geheimhouding

1. Flipped gaat netjes om met andermans gegevens en informatie. We verwachten dat ook van jou.
2. Zonder toestemming deel je geen enkele informatie met derden. Je doet geen mededelingen over onze overeenkomst, tarieven, bedrijfsgevoelige informatie of over interne aangelegenheden. Je respecteert het vertrouwelijke karakter van onze overeenkomst en gaat hier zorgvuldig mee om.
3. Bovenstaande bepaling blijft ook geldig na beëindiging van onze samenwerking.

11. Aansprakelijkheid

1. Flipped gaat voor het beste resultaat. Toch hebben we niet alles in de hand. Daarom geven we geen garanties op de te verwachten resultaten.
2. Wij zijn nooit aansprakelijk voor schade die ontstaat omdat jij:
 - tekortschiet in de naleving van je verplichtingen,
 - tekortschiet in het verlenen van je medewerking,
 - onjuiste of onvolledige gegevens verstrekt en/of
 - gegevens te laat verstrekt.
3. Bovenstaande bepalingen gelden ook voor de door jou aangewezen medewerker(s).
4. Heeft Flipped derden ingeschakeld voor de uitvoering van de opdracht? Dan gelden bovenstaande aansprakelijkheidsbeperkingen ook voor schade die zij veroorzaken.
5. Voor het overige geldt: de aansprakelijkheid is beperkt tot de dekking die onze verzekeraar biedt. Keert onze verzekeraar niet uit, om welke reden dan ook? Dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat wij de laatste 6 maanden in rekening brachten.

12. Klachten en geschillen

1. Heb je een klacht? Dan dien je de klacht in bij je contactpersoon van Flipped. Dit doe je per mail, en binnen 21 kalenderdagen na afronding van de opdracht. Daarna vervalt het recht om te klagen en heb je de dienst aanvaard zoals geleverd.
2. Flipped behandelt klachten altijd vertrouwelijk.
3. In eerste instantie proberen we samen tot een oplossing te komen. Alleen als dit niet lukt, leggen we het conflict voor aan de bevoegde rechter. Dit is altijd een rechter in het arrondissement waar wij gevestigd zijn, het arrondissement van rechtbank Gelderland. Op onze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Tot slot

Heb je vragen over deze algemene voorwaarden? Neem dan contact met ons op via administratie@flipped.nl.

We kijken uit naar een prettige samenwerking en we hopen dat jij dat ook doet.

Flipped – Professionals in Learning,
Anna Wolthaus en Judith Rook

Algemene Voorwaarden Flipped Versie: 2022-05 Datum: 9 mei 2022
--