



# FLIPPED

Professionals in Learning

---

## ALGEMENE VOORWAARDEN FLIPPED – PROFESSIONALS IN LEARNING

Onderstaande algemene voorwaarden zijn onverkort van toepassing op overeenkomsten met Flipped – Professionals in Learning, voor de diensten genoemd in artikel 1.

### VERSIE EN DATUM

Versie: 2018-01. Datum: 23 april 2018.

### ARTIKEL 1: DEFINITIES

*Opdrachtgever*: de rechtspersoon of natuurlijke persoon die met leverancier een overeenkomst sluit en voor dat moment onderhandelt over het verstrekken van een opdracht tot het verrichten van werkzaamheden.

*Leverancier*: De organisatie die de opdracht aanneemt, zie artikel 2.

*Diensten*: Het geven van onderwijskundig advies, het ontwikkelen van e-learning, het uitvoeren van onderwijskundige werkzaamheden en projecten op basis van detachering.

### ARTIKEL 2: IDENTITEIT VAN DE LEVERANCIER

Flipped – Professionals in Learning B.V. i.o.

Vertegenwoordigd door Anna Wolthaus en Judith Rook

Utrechtseweg 310, gebouw B42 6812 AR Arnhem

KvK: 70945411

Btw: NL858520825B01

### ARTIKEL 3: TOEPASSELIJKHEID

3.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle met leverancier tot stand gekomen overeenkomsten.

3.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend als dit tussen leverancier en opdrachtgever schriftelijk is overeengekomen.

3.3 Deze algemene voorwaarden worden vóór of uiterlijk bij het sluiten van de overeenkomst langs elektronische weg aan de opdrachtgever ter beschikking gesteld. Deze algemene voorwaarden zijn tevens gepubliceerd op de website van Flipped – Professionals in Learning: [www.flipped.nl](http://www.flipped.nl).

### ARTIKEL 4: TOTSTANDKOMING EN UITVOERING

4.1 De overeenkomst tussen leverancier en opdrachtgever voor het afnemen van een dienst komt tot stand door rechtsgeldige ondertekening van een offerte door opdrachtgever.

4.2 In het geval van detachering geldt tevens: Afspraken worden vastgelegd in een inhuurovereenkomst opgemaakt door opdrachtgever op basis van offerte leverancier.

4.3 Leverancier is niet gebonden aan kennelijke fouten of verschrijvingen in offertes.

4.4 Voor zover door leverancier uitgebrachte offertes mede zijn gebaseerd op informatie die door opdrachtgever is verstrekt, staat opdrachtgever ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de geoffreerde werkzaamheden heeft verstrekt.

4.5 Leverancier zal de door hem te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van professioneel vakmanschap uitvoeren en daarbij de belangen van opdrachtgever zo goed mogelijk behartigen. Als bij uitvoering blijkt dat er omstandigheden zijn die een gewijzigde aanpak vergen, dan zal in overleg gestreefd worden naar aanpassing van de oorspronkelijke opdracht. Zowel opdrachtgever als leverancier hebben de plicht om dit tijdig te signaleren en de consequenties voor de opdracht en eventuele (meer)kosten te bespreken en schriftelijk vast te leggen.

4.6 Door het sluiten van de overeenkomst gaat opdrachtgever akkoord met het (laten) verlenen van de medewerking die leverancier naar haar oordeel nodig heeft om tot tijdige en volledige uitvoering van de opdracht te komen.

### ARTIKEL 5: BETALING

5.1 Alle genoemde prijzen zijn in euro's en exclusief btw.

5.2 Leverancier is gerechtigd om de in het kader van deze overeenkomst daadwerkelijk gemaakte reiskosten volgens een nader af te spreken regeling in rekening te brengen aan opdrachtgever.

5.3 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend en hebben een geldigheid van een maand. Na een maand kan er geen aanspraak meer worden gemaakt op het aanbod.



5.4 Leverancier brengt 40% van de door de opdrachtgever verschuldigde vergoeding in rekening voordat de werkzaamheden van de leverancier starten. De overige 60% wordt in rekening gebracht wanneer de opdracht is afgerond.

5.5 In het geval van detachering geldt: Facturatie is maandelijks per einde maand op basis van de gemaakte uren.

5.6 Wettelijke betalingstermijn: Betaling binnen dertig dagen na de factuurdatum.

5.7 Indien opdrachtgever in verzuim is als gevolg van niet-tijdige en/of onvolledige betaling is leverancier gerechtigd de uitvoering van de opdracht op te schorten.

## **ARTIKEL 6: OPSCHORTING, VOORTIJDIGE ONTBINDING, ANNULERING**

6.1 Op basis van ingebouwde evaluatiemomenten (go/no-go) in de diensten van leverancier kan de overeenkomst opgeschort of voortijdig ontbonden worden mits opdrachtgever en leverancier daar samen toe besluiten en dit schriftelijk bevestigen.

6.2 In het geval van detachering geldt: Opzegging dient altijd schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van dertig dagen.

6.3 Bij annulering door opdrachtgever tot twee maanden voor de eerste dag van een door leverancier geleverde dienst is 10% van het overeengekomen bedrag voor de dienst verschuldigd.

6.4 Bij annulering binnen twee maanden voor de eerste dag van een door leverancier aangeboden dienst is 25% van het overeengekomen bedrag voor de dienst(en) verschuldigd.

6.5 Gehele of gedeeltelijke annulering van de overeenkomst door opdrachtgever dient zowel telefonisch als per email aan leverancier te worden medegedeeld. Als annuleringsdatum geldt de datum waarop de e-mail is verzonden.

6.6 Indien de opdrachtgever de gegeven opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, om welke reden dan ook, is hij gehouden aan leverancier alle met het oog op de uitvoering van deze opdracht redelijkerwijs gemaakte onkosten te vergoeden en, indien leverancier zulks wenst, de voor de uitvoering van deze order bestelde of reeds geleverde materialen en ingehuurd derden voor zijn rekening te nemen tegen de door leverancier in haar calculatie opgenomen prijzen.

## **ARTIKEL 7: VERTROUWELIJKHEID, GEHEIMHOUDING**

7.1 Zowel opdrachtgever als leverancier zullen zonder toestemming van elkaar niet naar buiten treden met mededelingen over de overeenkomst, over privacygevoelige gegevens of over interne aangelegenheden van de wederzijdse ondernemingen, waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of kunnen begrijpen. Deze bepaling blijft ook na de beëindiging van deze overeenkomst van kracht.

## **ARTIKEL 8: AANSPRAKELIJKHEID**

8.1 Leverancier spant zich in de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Daarmee staat leverancier in voor een goede kwaliteit van de uitvoering van de werkzaamheden. Het uiteindelijke resultaat is echter evengoed afhankelijk van factoren die buiten de invloed van leverancier vallen. Leverancier kan daarom géén garanties geven met betrekking tot de te verwachten resultaten van de door haar verrichte werkzaamheden.

8.2 Leverancier zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade, die het gevolg is van:

a. Enige tekortkoming van opdrachtgever of de door opdrachtgever aangewezen deelnemer(s) bij de naleving van zijn/hun verplichtingen, waaronder begrepen het verlenen van onvoldoende medewerking bij de uitvoering van de overeenkomst.

b. Onjuiste, onvolledige en/of niet tijdig verstrekte gegevens door opdrachtgever.

8.3 Aansprakelijkheidsbeperkingen gelden tevens voor schade veroorzaakt door ingeschakelde derden door leverancier.

8.4 Voor het overige geldt: De aansprakelijkheid is beperkt tot de dekking die de verzekeraar van leverancier biedt.

8.5 Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door leverancier voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht, met een maximum van €5.000,- exclusief btw.



# FLIPPED

Professionals in Learning

---

## **ARTIKEL 9: KLACHTEN EN GESCHILLEN**

9.1 Opdrachtgever is verplicht enige klacht binnen tien werkdagen nadat er is opgeleverd in te dienen, bij gebreke waarvan het recht om te klagen vervalft. In dat geval wordt opdrachtgever geacht de dienst te hebben aanvaard zoals deze is afgeleverd.

9.2 Klachten worden altijd vertrouwelijk behandeld.

9.3 In het geval van geschillen, voortvloeiend uit deze overeenkomst, zullen leverancier en opdrachtgever deze in eerste instantie proberen te schikken.